Учредительный документ юридического лица ОГРН 1247700155537 представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от 14.02.2024 за ГРН 1247700155537

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 50260B80B7FFAD5666D83325F0FE0576
Владелец: Стрюцкая Анна Сергеевна
Ведущий специалист-эксперт
Действителен: с 14.07.2023 по 06.10.2024

УТВЕРЖДЕН
Протоколом № 1
Общего собрания учредителей о создании
Фонда содействия развитию социальных услуг,
медицины, спорта и образования
от «25» января 2024 г.

УСТАВ

Фонда содействия развитию социальных услуг, медицины, спорта и образования

г. Москва
2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Фонд содействия развитию социальных услуг, медицины, спорта и образования,** именуемый в дальнейшем - «Фонд», является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной полностью дееспособными гражданами на основе добровольных имущественных взносов, преследующий социальные, культурные и общественно-полезные цели, предусмотренные настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке – **Фонд содействия развитию социальных услуг, медицины, спорта и образования.**

1.3. Сокращенное наименование Фонда на русском языке – **Фонд развития социальных услуг.**

1.4. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.5. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

1.6. Место нахождения Фонда: **Российская Федерация, г. Москва.**

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС

2.1. Фонд является юридически лицом, некоммерческой организацией, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения учредителям Фонда в качестве дохода.

2.2. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда, доход должен направляться на реализацию уставных целей. При превышении доходов Фонда над его расходами сумма превышения не подлежит распределению учредителям Фонда, а направляется на реализацию целей, ради которых Фонд создан.

2.3. Фонд вправе заниматься деятельностью, приносящей доход при условии соблюдения законодательства РФ, при условии, что такая деятельность указана в уставе.

2.4. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

2.5. Фонд приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации Устава. Фонд имеет собственный баланс, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, фирменный бланк, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, действует на принципах полной хозяйственной самоопределенности, строгого соблюдения действующего законодательства и обязательств перед учредителями.

2.6. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

2.7. Учредители Фонда не имеют имущественных прав в отношении созданного им Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.

2.8. Государство не несет ответственности по обязательствам Фонда. Фонд не несет ответственности по обязательствам государства.

2.9. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом.

2.10. Имущество, переданное Фонду его учредителями является собственностью Фонда.

3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

3.1. Фонд может создавать Филиалы и открывать Представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции Представительства.

3.3. Представительством Фонда является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Фонда, представляет интересы Фонда и осуществляет их защиту.

3.4. Филиалы и Представительства Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом, создавшим их Фондом, и действуют на основании утвержденных им положений. Имущество Филиалов или Представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе создавшего их Фонда.

3.5. Руководители Филиалов и Представительств назначаются Директором Фонда и действуют на основании выданной им доверенности.

3.6. Филиалы и Представительства Фонда осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность Филиалов и Представительств несет создавший их Фонд.

4. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Фонд создан в целях формирования имущества на основе добровольных имущественных взносов и пожертвований, а также иных, не запрещенных законом, поступлений, направленных на развитие сферы социальной поддержки и защиты интересов граждан.

4.2. Предметом деятельности Фонда является:

- привлечение спонсорской помощи, сбор пожертвований от организаций и частных лиц и аккумулирование имущества, и направление его на цели Фонда, определённые настоящим Уставом;
- реализация программ и проектов по привлечению добровольных пожертвований;
- деятельность в области науки, культуры, образования и просвещения, духовного развития личности, профилактики и охраны здоровья, социальной поддержки и защиты граждан, защиты материнства и детства, пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и массового спорта, улучшения морально-психологического состояния граждан, создания безопасных условий труда, благотворительности и содействия добровольчеству;
- развитие социальных услуг в сети интернет, с помощью разработки ПО для организаций и людей;
- содействие в организации тематических детских баз отдыха и лагерей с культурными и спортивными программами, предоставление мест краткосрочного проживания;
- оказание консультативной, информационной, методической, технической, материальной, финансовой, благотворительной и иной поддержки юридическим и физическим лицам, их объединениям, реализующим деятельность в соответствии с целями и задачами Фонда;
- деятельность по оказанию социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- деятельность по оказанию социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;
- деятельность по оказанию социально-трудовых услуг, направленных на оказание помощи в трудоустройстве и в решении иных проблем, связанных с трудовой адаптацией, содействие трудоустройству и трудовой адаптации молодежи, матерей с детьми, инвалидов, граждан пожилого возраста, лиц, освободившихся из мест заключения;
- деятельность по оказанию услуг, предусматривающих повышение коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, реабилитацию и социальную адаптацию инвалидов, социальное сопровождение семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья;
- деятельность по оказанию социальной помощи детям, инвалидам, гражданам пожилого возраста, лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф,

социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам, а также по их социальному сопровождению;

- деятельность по оказанию услуг в сфере повышения профессиональной квалификации сотрудников и добровольцев социально ориентированных некоммерческих организаций, направленного на повышение качества предоставления услуг такими организациями;
- деятельность по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни;
- деятельность по оказанию услуг, предусматривающих медико-социальное сопровождение лиц, страдающих тяжелыми заболеваниями, и лиц, нуждающихся в паллиативной помощи, включая организацию оказания паллиативной помощи и содействие ее оказанию;
- деятельность по оказанию услуг, направленных на медико-социальную реабилитацию лиц с алкогольной, наркотической или иной токсической зависимостью;
- деятельность по сбору, обобщению и анализу информации о качестве оказания услуг организациями социального обслуживания, медицинскими и образовательными организациями;
- деятельность веб-порталов, включая функционирование веб-сайтов, которые действуют как порталы информационно-коммуникационной сети Интернет, и деятельность зарегистрированных СМИ, представляющих собой сайты в информационно-коммуникационной сети Интернет, по производству и распространению текстовых, фото-, видео-, мультимедиа- и других информационных и новостных материалов;
- деятельность по организации конференций и выставок, включая организацию, продвижение или управление событиями, деловыми встречами, переговорами и выставками, собраниями, конференциями и съездами.
- содействие созданию специализированных библиотек и баз данных, реализации специальных просветительских проектов;
- содействие в поддержке инициатив граждан и юридических лиц, направленных на реализацию Устава;

4.3. Для достижения цели Устава Фонд решает следующие задачи:

- анализ и мониторинг социальных приоритетов и потребностей населения в области охраны здоровья, медицины, спорта, образования и социальной защиты;
- проведение научной и общественной экспертизы, мониторинг и оценка программ и проектов в области здравоохранения и социального развития;
- аккумулирование финансовых средств путем получения займов, кредитов, пожертвований, грантов, взносов и иных поступлений от юридических и физических лиц для их последующего расходования на реализацию целей и задач Фонда;
- участие в конкурсах на получение пожертвований, грантов, заказов и иных целевых поступлений на цели деятельности Фонда;
- выдача пожертвований, грантов, премий и стипендий, разработка, реализация и административно-финансовое сопровождение благотворительных программ, соответствующих целям деятельности Фонда, организация и проведение конкурсов по таким программам;
- привлечение в пользу третьих лиц спонсорской, благотворительной и иной помощи, направленной на решение вопросов, связанных с охраной здоровья и социальной защитой;
- планирование и реализация мероприятий в области науки, культуры, образования, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, социальной поддержки и защиты граждан, защиты материнства и детства, пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и массового спорта, улучшения морально-психологического состояния граждан, создания безопасных условий труда, благотворительной деятельности и содействия добровольчеству;
- работа с целевыми социальными группами населения по выявлению их социальных потребностей и интересов, формированию ответственности по отношению к своему

здоровью и здоровью окружающих, обеспечению социальной поддержки в сфере доступа к услугам здравоохранения и социальной помощи;

- разработка и совершенствование принципов и методик в области охраны здоровья, социальной поддержки и защиты граждан и благотворительной деятельности;
- содействие развитию инфраструктуры и повышению качества услуг здравоохранения и социальных услуг, повышению профессионального уровня некоммерческих организаций и учреждений здравоохранения и социальной защиты при оказании услуг здравоохранения и социальных услуг;
- проведение научных, социологических и иных исследований по вопросам, соответствующим целям деятельности Фонда;
- поддержка, разработка, развитие и популяризация программ социальной ответственности бизнеса и социальных инвестиций, популяризация добросовестной деловой практики, медицинской этики и качественной клинической практики;
- содействие разработке, анализу, адаптации, трансляции и внедрению норм, принципов, стандартов, опыта и лучших практик в области охраны здоровья, социальной поддержки и благотворительности;
- проведение общественных и информационных кампаний в СМИ по вопросам охраны здоровья, культурных и развлекательных мероприятий, собраний по вопросам, соответствующим целям деятельности Фонда, и в рамках, установленных законодательством РФ;
- учреждение средств массовой информации, их тиражирование и трансляция, подготовка, издание и распространение печатной, радио-, аудио-, видео-, цифровой и электронной продукции художественного, научного, информационного и просветительского характера по вопросам, соответствующим целям деятельности Фонда;
- организация и проведение образовательных, научных, информационных и просветительских мероприятий, в т.ч. выставок, встреч, конференций, презентаций, симпозиумов, лекций, семинаров, круглых столов, по вопросам, соответствующим целям деятельности Фонда;
- организация международных обменов специалистами, работающими в областях, соответствующим целям деятельности Фонда, содействие подготовке, переподготовке и повышению квалификации таких специалистов, в образовательных и научных учреждениях, как в России, так и за рубежом, организация некоммерческого и познавательного туризма.
- содействие в создании и распространении социальной рекламы, в выпуске просветительских фильмов и печатной продукции;
- содействие в организации съемок телевизионных и радио-трансляций аудио- и видеоматериалов направленных на пропаганду целей Фонда;
- содействие выпуску и распространению печатной, аудио и видео продукции художественного, научного, учебного и просветительского характера, и иной продукции, связанной с целями деятельности Фонда;
- привлечение к своей работе специалистов на договорных условиях.

4.4. Фонд проходит лицензирование в порядке, установленном федеральным законодательством Российской Федерации. Право Фонда осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Фонда с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5. УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ФОНДА

5.1. Учредительным документом Фонда является Устав.

5.2. Требования Устава Фонда обязательны для исполнения всеми органами Фонда.

5.3. Изменения, вносимые в Устав Фонда, подлежат государственной регистрации в установленном законодательством РФ порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

6. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

6.1. Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции и другие ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено Федеральными законами, результаты интеллектуальной деятельности.

6.2. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:

- взносы учредителей Фонда;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Фонда;
- другие, не запрещенные законодательством РФ поступления.

6.3. Фонд использует имущество, для целей, ради которых он создан.

6.4. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

6.5. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

6.6. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

7.1. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического и хозяйственного развития. Вмешательство в административную и хозяйственную деятельность Фонда со стороны государственных, общественных и других организаций допускается только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Фонд строит свои отношения с другими предприятиями, Фондами и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов. Фонд свободен в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых других форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и Уставу Фонда.

7.3. Фонд не ставит своей целью извлечение прибыли для ее распределения учредителю и работникам Фонда в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда, он должен направляться на реализацию уставных целей.

7.4. Право Фонда осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Фонда с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия.

7.5. Фонд вправе самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги.

7.6. Фонд вправе самостоятельно определять размер средств, направляемых на оплату труда работников, устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание.

8. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

8.1. Учредителями Фонда являются полностью дееспособные физические лица.

8.2. Физические или юридические лица вправе войти в состав учредителей Фонда, предварительно направив письменное заявление о желании вступить в состав учредителей Фонда на имя Директора Фонда.

8.2.1. Директор должен рассмотреть заявление в течение 5 (пяти) рабочих дней, с даты получения заявления и направить требование о созыве заседания Совету Фонда.

8.2.2. Если иное не предусмотрено федеральным законом и уставом Фонда, физические лица вправе войти в состав учредителей Фонда, с согласия других учредителей Фонда.

8.3. Учредители фонда вправе выйти из состава учредителей в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом Фонда.

8.3.1. Права и обязанности учредителя Фонда в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом в Фонд на имя Директора в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

9. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

9.1. Органами управления Фонда являются:

- высший коллегиальный орган управления Фонда – Совет;
- единоличный исполнительный орган Фонда – Директор;
- орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда – Попечительский совет;
- органом контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда является Ревизор.

10. СОВЕТ ФОНДА

10.1. Высшим органом управления Фонда является коллегиальный орган - Совет.

10.2. Количественный состав Совета определяется не менее чем из 2 (двух) членов, избирается сроком на 5 (лет) лет.

10.3. Порядок формирования Совета:

10.3.1. Первый состав Совета избирается Общим собранием учредителлей, одновременно с утверждением Устава.

В последующем Совет формируется путем голосования за избрание в состав Совета каждого нового члена Совета персонально. Кандидат считается избранным, если за него проголосовало квалифицированное большинство членов Совета.

10.3.2. Члены Совета Фонда выполняют свои обязанности в этом органе в качестве добровольцев. В составе Совета Фонда может быть не более 1 (одного) работника из состава его исполнительных органов (с правом, либо без права решающего голоса).

10.3.3. Члены Совета Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

10.4. Полномочия члена Совета прекращаются в следующих случаях:

- выхода члена Совета из состава Совета по собственному желанию, путем подачи письменного заявления на имя единоличного исполнительного органа Фонда (при этом полномочия члена Совета считаются прекращенными со дня, следующего за днем вручения соответствующего заявления члену Совета единоличному исполнительному органу Фонда);
- смерти члена Совета (при этом полномочия члена Совета считаются прекращенными со дня смерти члена Совета).

В случае прекращения полномочий члена Совета по указанным основаниям, предусмотренным настоящим Уставом, Совет должен решить вопрос об избрании нового члена Совета в течение 30 (тридцати) рабочих дней, с момента прекращения полномочий члена Совета.

10.5. Заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Заседания Совета могут быть очередными и внеочередными. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета.

10.6. Очередное заседание Совета проводится ежегодно не позднее «01» июня года, следующего за отчетным годом. Заседания Совета созываются единоличным исполнительным органом Фонда.

10.7. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по требованию (по инициативе):

- Директора Фонда;
- Попечительского совета;
- Любого из членов Совета.

10.8. Директор обязан не позднее, чем за 10 (десять) дней до проведения заседания Совета письменно уведомить об этом каждого члена Совета. В извещении указывается дата, место, время проведения и повестка дня заседания Совета. Извещение передается членам Совета лично под роспись, либо высылается по почте ценным письмом с уведомлением о вручении.

10.9. Заседания Совета ведет Председатель, который при создании Фонда избирается Единственным учредителем Фонда, а в дальнейшей деятельности Фонда избирается членами Совета. Председателем на заседании Совета может быть избран Директор Фонда.

10.10. Решения Совета оформляются Протоколом. Протокол заседания Совета составляется не позднее 3 (трех) дней после проведения заседания Совета. Протокол заседания Совета ведет секретарь. Протокол подписывается Председателем и секретарем.

10.11. Секретарь избирается на заседании Совета из числа членов Совета. При необходимости функции секретаря может осуществлять любой из работников Фонда.

10.12. К компетенции Совета относится:

10.12.1. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;

10.12.2. избрание Совета Фонда, Директора, Ревизора, формирование Попечительского совета, и досрочное прекращение их полномочий;

10.12.3. утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;

10.12.4. принятие решений о создании других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств;

10.12.5. изменение устава Фонда;

10.12.6. одобрение совершаемых фондом сделок в случаях, предусмотренных законом.

10.12.7. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;

10.12.8. утверждение финансового плана и внесение в него изменений.

10.13. Совет правомочен принимать решения по любым иным вопросам деятельности Фонда. Решение по вопросам, указанным в п.п 10.12.1-10.12.8 Устава Фонда, относится к исключительной компетенции Совета. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Совета, не могут быть переданы им на решение единоличного исполнительного органа Фонда.

10.14. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Совета. Решения по остальным вопросам принимается простым большинством голосов членов Совета от общего числа присутствующих на заседании членов Совета.

11. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН

11.1. Для текущего руководства деятельностью Фонда избирается постоянно действующий единоличный исполнительный орган Фонда – Директор.

11.2. При создании Фонда Директор избирается Общим собранием учредителей сроком на 5 (пять) лет, а в дальнейшем членами Совета, квалифицированным большинством в 2/3 голосов. Директор может быть переизбран неограниченное количество раз.

11.3. К компетенции Директора относится:

- без доверенности действует от имени Фонда в рамках своей компетенции;
- выдает доверенности;
- открывает счета в банках;
- представляет Фонд во взаимоотношениях с физическими лицами, государственными и муниципальными органами власти Российской Федерации и зарубежных стран, государственными, общественными, религиозными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом;
- утверждает внутренние документы Фонда;
- утверждает структуру и штатное расписание аппарата Фонда и устанавливает фонд оплаты труда штатным работникам Фонда;
- рассматривает и утверждает сметы расходов Фонда;
- осуществляет прием и увольнение штатных работников, в том числе главного бухгалтера;
- поощряет штатных работников за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- совершает от имени Фонда сделки, заключает договоры и обеспечивает их выполнение, в интересах Фонда распоряжается ее имуществом, включая денежные средства;
- готовит вопросы для обсуждения на заседании Совета;
- осуществляет контроль за выполнением решений Совета;
- решает вопросы социального страхования и социального обеспечения членов трудового коллектива;
- осуществляет контроль за деятельностью Филиалов и Представительств Фонда;
- решает вопросы финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
- принимает решения о совершении сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к компетенции Совета Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решениями Совета Фонда.

11.4. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Совету Фонда.

12. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ И РЕВИЗОР ФОНДА

12.1.Органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, является Попечительский совет.

12.2. Попечительский совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом действующего законодательства Российской Федерации. Попечительский совет созывается не реже 1 (одного) раза в год.

12.3. Для работы в составе Попечительского совета приглашают лиц, обладающих авторитетом, пользующихся уважением и выразивших поддержку целям, для достижения которых создан Фонд.

12.4. Первоначальный состав Попечительского совета формируется Общим Собранием учредителей. В дальнейшем, состав Попечительского совета формируется Советом.

12.5. Число членов Попечительского совета не ограничивается, однако в составе должно быть не менее 2 (двух) человек. Состав членов Попечительского совета формируется сроком на 5 (пять) лет.

12.6. Должностные лица Фонда обязаны по запросу Попечительского совета представлять необходимую информацию и документы, давать пояснения.

12.7. Попечительский совет из своего состава выбирает Председателя Попечительского совета на своем заседании большинством голосов членов Попечительского совета.

12.8. На заседания Попечительского совета выносятся следующие вопросы:

- осуществление общего надзора и контроля деятельности Фонда;
- содействие в обеспечении общественной поддержки Фонда;
- содействие в защите прав и законных интересов работников Фонда;
- взаимодействие с органами федеральной и местной власти;
- организация проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже одного раза в год;
- в случае необходимости привлечение к проверкам аудиторские организации.

12.9. Попечительский совет Фонда организует работу по своему усмотрению. Попечительский совет Фонда принимает решения на своих заседаниях простым большинством голосов членов Попечительского совета, присутствующих на заседании. Каждый член Попечительского совета Фонда имеет один голос.

12.10. Попечительский совет является правомочным, если на его заседании присутствует более половины его членов.

12.11. Решения, принятые на заседании Попечительского совета, подписываются Председателем Попечительского совета и секретарем Попечительского совета, которые избираются перед началом заседания.

12.12. О дате и времени проведения заседания Попечительского совета его члены оповещаются секретарем Попечительского совета не позднее, чем за пять дней до начала заседания.

12.13. Вопросы, выносимые на повестку дня заседания Попечительского совета, готовятся секретарем Попечительского совета, назначаемым Председателем Попечительского Совета и согласовываются с ним.

12.14. Материалы по повестке дня предстоящего заседания Попечительского совета для предварительного ознакомления предоставляются секретарем Попечительского совета.

12.15. Членам Попечительского совета вознаграждение от Фонда за осуществление ими своих обязанностей не выплачивается.

12.16. Члены Попечительского совета могут участвовать в заседаниях Совета с правом совещательного голоса.

12.17. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

12.18. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор. Ревизор при создании Фонда избирается общим собранием учредителей, в дальнейшем — Советом Фонда сроком на 5 (пять) лет. Ревизором Фонда не может быть Директор Фонда.

12.19. Ревизор в обязательном порядке проводит проверку годовых ответов и бухгалтерских балансов Фонда, до их утверждения Советом Фонда.

12.20. Ревизор Фонда:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Фонда;
- осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей, а также контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

12.21. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Фонда проводится не реже 1 (одного) раза в год.

12.22. Ревизор вправе иметь доступ ко всей документации, касающейся финансовой деятельности Фонда.

12.23. По требованию Ревизора Директор обязан давать необходимые пояснения в рамках деятельности Фонда в устной или письменной форме.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

13.1. Изменения в Устав утверждаются Советом и подлежат государственной регистрации.

13.2. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации. Изменения в Устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

14. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ФОНДА

14.1. Фонд может быть ликвидирован на основании и в порядке, предусмотренном, действующим законодательством Российской Федерации.

14.2. Реорганизация Фонда не допускается.

14.3. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

Фонд может быть ликвидирован в случаях:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;
- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

14.4. Суд назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации Фонда.

14.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

14.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, информацию о ликвидации Фонда, порядке и сроке заявления требований его кредиторов. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев со дня публикации информации о ликвидации Фонда.

14.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры к выявлению кредиторов Фонда и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Фонда.

14.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторов ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Фонда, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

14.9. Если имеющихся у ликвидируемого Фонда денежных средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Фонда с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

14.10. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Фонда производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским Кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очередей, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

14.11. После завершения расчетов с кредиторами, ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс.

14.12. В случае ликвидации фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на уставные цели Фонда.

14.13. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.